

DOCUMENTATIA PENTRU OFERTANTI PENTRU ACHIZITIA

“Servicii de audit financiar– cod CPV 79212100-4”

Achizitor	Universitatea Spiru Haret
Titlul proiectului POSDRU	Intreprinderea simulata: O punte intre scoala si piata muncii
Nr. contract de finantare	POSDRU/161/2.1/G/134465
Calitatea achizitorului in cadrul proiectului	Beneficiar

1. Informatii generale

1.1. Achizitor

Denumire: Universitatea Spiru Haret		
Adresa: Unirii nr 32-34 (sediul Facultatii de Management Financiar Contabil Constanta)		
Localitate: Constanta	Cod poștal: 900532	Țara: România
Persoana de contact: În atenția: Niculae Cristian, Responsabil achiziții	Telefon: 0241/541491 0241/541490	
E-mail: niculae_cristian63@yahoo.com	Fax: 0241/541491	
Adresa de internet (de unde se poate descărca documentația de atribuire), dacă este cazul: www.ishoreca.ro		

1.2.

- a) **Termen limita de depunere a ofertelor (data si ora):** 31.05.2014 / ora 16
b) **Adresa unde se primesc ofertele: Str. Unirii nr. 32-34, Constanta, Romania**

Orice oferta primita dupa termenul limita de depunere a ofertelor stabilite in documentatia de atribuire si in anuntul de atribuire a contractului de achizitie sau depusa la alta locatie decat cea specificata nu va fi luata in considerare de achizitor, acestea fiind pastrate la sediul achizitorului nedeschise.

2. Obiectul contractului de achizitie

2.1. Descriere

2.1.1. Denumire contract: Achiziție serviciu de audit financiar		
2.1.2. Descriere produse :		
<ul style="list-style-type: none">Contractul de Servicii de audit financiar aferente proiectului POSDRU/161/2.1/G/134465 se va executa în conformitate cu prevederile legislative naționale și respectiv europene referitoare la fondurile structurale, în special la Fondul Social European, în conformitate cu prevederile contractului de finanțare și instrucțiunilor emise de AMPOSDRU.Contractul de Servicii de audit financiar are ca obiectiv verificarea cheltuielilor pentru rambursările intermediare și finală în implementarea proiectului.		
2.1.3. Denumire contract si locatia lucrarii, locul de livrare sau prestare		
(a) Lucrări <input type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Execuție <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului

Proiectare și execuție <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă <input type="checkbox"/>	Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumpărare în rate <input type="checkbox"/>	2A <input checked="" type="checkbox"/> 2B <input type="checkbox"/> (Se specifică din care categorie de servicii aparține obiectul contractului: fie din Anexa 2A, fie din Anexa 2B)
Principala locație a lucrării _____	Principalul loc de livrare sediul achizitorului.	Principalul loc de prestare: sediul achizitorului _____
Cod CPV		Cod CPV: 79212100-4
2.1.4. Durata contractului de achiziție publică ani <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> luni <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 18 luni de la atribuirea contractului		

3. Informatii detaliate cu privire la criteriul aplicat pentru stabilirea ofertei castigatoare

Pretul cel mai scazut	X
Oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic	

4. Prezentarea ofertei

4.1) Limba de redactare a ofertei	Limba română. În plus, orice corespondență și documente legate de procedura de atribuire transmise între ofertant și achizitor trebuie să fie în limba română. Documentele emise în altă limbă vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.
4.2) Moneda	Leu
4.3) Perioada de valabilitate a ofertei	15 de zile de la data depunerii ofertei. În situații excepționale, comisia de achiziție poate solicita acordul ofertanților de extindere a perioadei de valabilitate a ofertei. Cererea și răspunsurile vor fi făcute în scris. Ofertantul poate refuza această cerere. Un ofertant care acceptă cererea de extindere a valabilității ofertei nu-și poate modifica oferta.
4.4) Modul de prezentare a ofertei tehnice si financiare	Propunere tehnica/financiara Ofertantul va prezenta propunerea sa tehnică în funcție de solicitările din caietul de sarcini. Prin specificatiile propuse, ofertantul va demonstra corespondența propunerii tehnice cu specificațiile din caietul de sarcini. Ofertanții care participă la procedura de atribuire înțeleg să ofere numai servicii care să îndeplinească specificațiile tehnice minime specificate în caietul de sarcini.

Propunerea tehnică se întocmește astfel încât procesul de evaluare și informațiile cuprinse în aceasta să permită identificarea facilă a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini.

Oferta va conține atât propunerea tehnică cât și propunerea financiară, specificându-se prețurile unitare pentru fiecare serviciu.

Oferta trebuie să conțină date de identificare a ofertantului: Nume ofertant, date de identificare fiscală (cod unic de înregistrare la Registrul Comerțului, cod fiscal), adresă, telefon/fax, email), să fie înregistrată, datată și semnată.

Documente obligatorii:

- Pentru persoanele fizice
 - **certificat de atestare de la Camera Auditorilor Financieri din România (CAFR)** privind calitatea de auditor financiar;
 - **carnet de auditor vizat pe anul 2014 cu mențiunea "Activ"**, copie conform cu originalul;
 - Declarație pe proprie răspundere a Auditorului financiar din care să rezulte că nu a fost sancționat în ultimii 3 ani de către Departamentul de monitorizare și competența profesională al CAFR- original.
- Pentru persoanele juridice –
 - **certificat de atestare de la Camera Auditorilor Financieri din România (CAFR)** privind calitatea de auditor financiar, copie legalizată;
 - Pentru membri echipei de audit propuse de o persoană juridică, se vor prezenta copii ale Carnetelor de membri CAFR vizate cu mențiunea „Activ” pentru anul 2014.
 - Declarație pe proprie răspundere a auditorului financiar/membrilor echipei de audit din care să rezulte că nu a fost sancționat în ultimii 3 ani de către Departamentul de monitorizare și competența profesională al CAFR- original

Prețul ofertat se va exprima în lei.

Plata prețului contractului se va face prin virament bancar în maximum 10 zile de la data recepției cantitative și calitative, cu respectarea art. 36 din O.U.G. nr. 34/2006 cu completările ulterioare.

	<p>Data limită de depunere a ofertelor</p> <p>31.05.2014 ora 16</p>
<p>4.5) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei</p>	<p>Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens.</p> <p>În cazul în care ofertantul dorește să opereze modificări în oferta deja depusă, acesta are obligația de a asigura primirea și înregistrarea modificărilor respective de către autoritatea contractantă până la data limită pentru depunerea ofertelor. Pentru a fi considerate parte a ofertei, modificările trebuie prezentate în conformitate cu prevederile de la secțiunea 4, cu amendamentul că pe plicul exterior se va marca, în mod obligatoriu, și inscripția "MODIFICĂRI".</p> <p>Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică.</p> <p>Oferta care este depusă / transmisă la o altă adresă a achizitorului decât cea stabilită în anunțul de participare ori care este primită de către achizitor după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.</p> <p>Nu se acceptă oferte alternative.</p> <p>Oferta se va putea depune prin poștă / curier / email sau direct la sediul achizitorului.</p> <p>Neprezentarea propunerii tehnice și / sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului.</p>
<p>4.6) Informatii privind termenul de livrare a serviciului</p>	<p>Serviciile se vor livra pe baza contractului de prestari de servicii.</p>
<p>4.7) Modalitati de contestare a deciziei achizitorului de atribuire a contractului de achizitie si de solutionare a contestatiei</p>	<p>Orice participant la procedura de achizitie, care se considera vatamat, poate contesta rezultatul acestei proceduri. In acest caz, se vor aplica prevederile OG. 34/2006 cu modificarile ulterioare, cap. IX Solutionarea contestatiilor.</p>
<p>4.8) Clauzele contractuale obligatorii, inclusiv conditiile de actualizare/modificare a pretului contractului de achizitie</p>	<p>Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.</p> <p>Prețul contractului este ferm în lei.</p> <p>Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi</p>

	prevăzute la data încheierii contractului
4.9) Deschiderea ofertelor	Data, ora și locul deschiderii ofertelor: 02.06.2014, ORA 10:00 la sediul Universitatii Spiru Haret, Facultatea de Management Financiar Contabil, Constanta

Specificatii tehnice

Denumire serviciu	Serviciu audit financiar
Cantitate	1 serviciu audit financiar.
Caracteristici	<p>Obiectivul principal al contractului de achiziție servicii de auditare financiară a cheltuielilor, îl constituie verificarea de către auditor a faptului că sumele solicitate spre rambursare de către Beneficiar, prin intermediul cererilor de rambursare intermediare/finala, sunt legale, reale și exacte, precum și faptul că acestea sunt eligibile conform contractului de finanțare.</p> <p>Baza legală :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013, aprobat prin Decizia CE nr. 5811/22.11.2007, denumit în continuare POS DRU ; • Regulamentul CE nr. 1083/2006 pentru stabilirea prevederilor generale pentru Fondul European pentru Dezvoltarea Regională, Fondul Social European și Fondul de Coeziune, cu modificările și completările ulterioare ; • Regulamentul CE nr. 1081/2006 privind Fondul Social European (FSE) ; • Regulamentul CE nr. 1828/2006 pentru stabilirea regulilor de implementare a Regulamentului CE nr. 1083/2006 pentru stabilirea prevederilor generale pentru Fondul European pentru Dezvoltarea Regională, Fondul Social European și Fondul de Coeziune și a Regulamentului 1080/2006 al Parlamentului European și al Consiliului privind Fondul European de Dezvoltare Regională ; • Regulamentul financiar nr. 1605/2002 aplicabil bugetului general al Comunităților Europene, cu modificările și completările ulterioare ; • Regulamentul CE nr. 2342/2002 privind stabilirea Normelor de aplicare a Regulamentului financiar nr. 1605/2002 aplicabil bugetului general al Comunităților Europene cu modificările și completările ulterioare ; • Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență, cu modificările și completările ulterioare ; • Ordinul nr. 2548/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de

	<p>aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 64/2009, privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență, cu modificările și completările ulterioare ;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hotărârea Guvernului nr. 457/2008 privind cadrul instituțional de coordonare și gestionare a instrumentelor structurale ; • Hotărârea Guvernului nr. 759/2007 privind regulile de eligibilitate ale cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor financiare prin programele operaționale, cu modificările și completările ulterioare ; • Ordinului Ministrului Muncii, Familiei și Egalității de Șanse nr. 600/2008, pentru aprobarea unor acorduri de delegare de funcții privind implementarea Programului Operațional Sectorial “Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013”, cu modificările și completările ulterioare ; • Ordinul comun Ministrului Muncii, Familiei și Protecției Sociale și al Ministrului Finanțelor Publice pentru stabilirea regulilor de eligibilitate și a listei cheltuielilor eligibile în cadrul operațiunilor finanțate prin Programul Operațional Sectorial “Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013”; • Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 31/2010 privind aprobarea Manualului de identitate vizuală pentru instrumentele structurale 2007-2013 în România ; • Celelalte reglementări comunitare și naționale aplicabile. <p>Auditorul va îndeplini contractul de servicii în conformitate cu :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Standadul internațional privind Serviciile Conexe 4400 – Angajamente pentru realizarea procedurilor agreeate privind informațiile financiare, emis de către IFAC și adoptat de către CAFR ; • Codul etic emis de către IFAC și adoptat de către CAFR . <p>Perioada ce va fi supusă auditării – verificării va fi cuprinsă între 09.05.2014-08.11.2015, iar activitatea de auditare-verificare a cheltuielilor se va finaliza prin emiterea de către auditor a Raportului privind Constatările factuale.</p> <p>Se vor emite rapoarte de audit câte unul pentru fiecare cerere de rambursare a cheltuielilor –CRC și un raport final pentru cererea finală de rambursare.</p>
--	--

Manager proiect

Claudiu Chiru

Responsabil achizitii publice

Cristian Niculae